

MESTO PIEŠŤANY

Materiál na rokovanie Mestského zastupiteľstva mesta Piešťany dňa 12.12.2024

Názov materiálu: **NÁVRH NA ZMENU A DOPLNENIE ORGANIZAČNÉHO PORIADKU MESTSKEJ POLÍCIE MESTA PIEŠŤANY, ČÍSLO INTERNÉHO PREDPISU 8/2020**

Obsah materiálu: Dôvodová správa

Návrh na zmenu a doplnenie Organizačného poriadku Mestskej polície mesta Piešťany, číslo interného predpisu 8/2020

Návrh na uznesenie: Mestské zastupiteľstvo Piešťany po prerokovaní

„Zmenu a doplnenie Organizačného poriadku Mestskej polície mesta Piešťany, číslo interného predpisu 8/2020“

- schvaľuje
- schvaľuje s pripomienkami poslancov

Stanovisko komisií MsZ: Komisia pre legislatívu a právo

Uznesenie č. 58/2024

Komisia pre legislatívu a právo po prerokovaní odporúča:

„Zmenu a doplnenie Organizačného poriadku Mestskej polície mesta Piešťany, číslo interného predpisu 8/2020“

- schváliť s pripomienkou

ZA: 4 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0 NEHLASOVAL: 0

Pripomienka:

KpLaP schvaľuje Zmenu a doplnenie Organizačného poriadku Mestskej polície mesta Piešťany, číslo interného predpisu 8/2020 za podmienky, že na referáte priestupkovom a prevencie kriminality nebude zriadené ďalšie miesto referent priestupkov.

Stanovisko MsR:

Uznesenie MsR č. 151/2024

Mestská rada mesta Piešťany po prerokovaní

A/ Odporúča

Zmenu a doplnenie Organizačného poriadku Mestskej polície mesta Piešťany, číslo interného predpisu 8/2020

schváliť.

Prítomných : 6

Za : 6 (Ing. Babičová, Ing. Mgr. Bezák, MBA, PhDr. Cifra,
M. Fiala, Mgr. Krupa, Mgr. Stachura)

Spracovateľ: PaedDr. Ing. Marcel Mihalik, náčelník MsP Piešťany

Predkladateľ: PaedDr. Ing. Marcel Mihalik, náčelník MsP Piešťany

Dátum spracovania materiálu: 04. 12. 2024

Dôvodová správa

Návrh na zmenu a doplnenie Organizačného poriadku Mestskej polície mesta Piešťany, číslo interného predpisu 8/2020 predkladám z dôvodu ukončenia pracovnej činnosti zástupcu náčelníka mestskej polície pre veci technické pána Bc. Petra Gogola a jeho odchodu do starobného dôchodku. Vzhľadom k tomu, že pán Gogol bol na PN nebolo možné zrušiť toto miesto. Po zvolení náčelníka mestskej polície do NRSR boli vytvorené dve miesta zástupcov náčelníka a to zástupca náčelníka MSP pre výkon služby a zástupca náčelníka pre veci technické. Ukončením mandátu poslanca sa náčelník MsP vrátil na svoju pozíciu a už nie je dôvod na to aby na mestskej polícii boli dve miesta zástupcov.

Vzhľadom k nárastu vybavovania agendy pri riešení priestupkov formou objektívnej zodpovednosti a ďalšie činnosti s tým súvisiace navrhujeme zriadiť na referáte priestupkov a prevencie kriminality ďalšie miesto referent priestupkov. Touto zmenou sa na mestskej polícii počet funkčných miest nezmení a spolu všetkých zamestnancov MsP zostáva 46. Na rozpočet mesta to nebude mať žiaden vplyv práve naopak príde k šetreniu finančných prostriedkov z dôvodu, že referent priestupkov má podľa zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme nižšiu triedu oproti zástupcovi náčelníka MsP.

Navrhované zmeny:

1. V doteraz platnom Organizačnom poriadku Mestskej polície mesta Piešťany navrhujeme zrušiť článok 13a a ponechať článok 13, ktorý bude mať názov „Zástupca náčelníka“, a v texte určiť činnosti pre túto funkciu.
2. V prílohe č. 2 Organizačného poriadku Mestskej polície mesta Piešťany, v ktorej je znázornená funkčná schéma Organizačnej štruktúry Mestskej polície mesta Piešťany navrhujeme v tejto funkčnej schéme zlúčiť funkcie zástupcu náčelníka pre hliadkovú činnosť a zástupcu náčelníka pre veci technické na funkciu zástupcu náčelníka. Zároveň navrhujeme pridať v časti referát priestupkov a prevencie kriminality jedno miesto referent priestupkov.

Návrh na zmenu a doplnenie Organizačného poriadku Mestskej polície mesta Piešťany, číslo interného predpisu 8/2020

Organizačný poriadok Mestskej polície mesta Piešťany, číslo interného predpisu 8/2020
sa m e n í a d o p ľ í ň a takto:

1. Článok 13 vrátane nadpisu znie:

„Čl. 13“ Zástupca náčelníka

- (1) je príslušník mestskej polície, ktorý zastupuje náčelníka mestskej polície v čase jeho neprítomnosti (dovolenka, PN, OČR, služobná cesta) v plnom rozsahu, okrem podávania návrhov primátorovi súvisiacimi s pracovnoprávnymi vzťahmi zamestnancov mestskej polície a je členom vedenia mestskej polície,
- (2) v čase neprítomnosti náčelníka, alebo nespôsobilosti náčelníka na výkon funkcie presahujúcej jeden kalendárny mesiac je oprávnený vykonávať všetky pracovné činnosti, vrátane podávania pracovných návrhov primátorovi, ktoré súvisia s pracovnoprávnymi vzťahmi,
- (3) plní ďalšie úlohy podľa pokynov primátora mesta a náčelníka mestskej polície,
- (4) vypracováva plány bezpečnostných akcií (BA) bezpečnostných opatrení (BO) a vydáva pokyny na ich vykonanie mestskou políciou samostatne a aj v súčinnosti s Policajným zborom a s ostatnými spolupracujúcimi orgánmi,
- (5) podieľa sa na tvorbe rozpočtu mestskej polície a dohliada na jeho dodržiavanie,
- (6) podieľa sa na zabezpečení MTZ, výzbroje, servise, opravách a ďalších činnostiach potrebných pre fungovanie mestskej polície,
- (7) zabezpečuje evidenciu udelených blokových pokút ich prevzatie, včasný odvod a zúčtovanie,
- (8) riadi, kontroluje a organizuje činnosť hliadkovej a parkovacej služby, organizuje prácu a rozdeľuje úlohy pre hliadkovú a parkovaciu službu, vypracováva mesačný plán ich činnosti, mesačne hodnotí ich prácu a vedie ich k zodpovednému plneniu pracovných úloh,
- (9) denne prostredníctvom veliteľov zmien rozdeľuje úlohy a kontroluje ich plnenie,
- (10) zabezpečuje pravidelnú odbornú výchovu podriadených zamestnancov mestskej polície,
- (11) prijíma nevyhnutné opatrenia na skvalitnenie práce mestskej polície,
- (12) zabezpečuje včasné a presné odovzdávanie informácií a podkladov nevyhnutných na šetrenie priestupkového referátu, hliadkovej a parkovej služby,
- (13) kontroluje záznamy z kamerového systému a ďalších technických prostriedkov používaných príslušníkmi mestskej polície z predchádzajúceho dňa, prípadne viacerých dní a tieto záznamy vyhodnocuje,
- (14) predkladá náčelníkovi návrhy na mimoriadne odmeny a pochvaly za splnenie mimoriadnych úloh, zároveň má právomoc navrhnúť sankcie pri zistení nedostatkov v činnostiach vyplývajúcich príslušníkom MsP zo zákona o obecnej polícii a pokynov nadriadených, vrátane veliteľov zmien a ich zástupcov,
- (15) zodpovedá za administratívno-policajnú agendu MsP, jej obsah a využitie databáz a evidencií vedených MsP v súlade so zákonom,
- (16) sleduje, plánuje a schvaľuje čerpanie dovolení, návštev u lekára, náhradného voľna a ďalších prekážok v práci za účelom zabezpečenia hliadkovej služby pri zostavovaní rozpisu služieb a následnom priebehu výkonu služieb,
- (17) prijíma sťažnosti smerujúce proti činnosti podriadených príslušníkov MsP a poskytuje súčinnosť pri ich prešetrovaní, riadi sa zásadami pre vybavovanie sťažností,
- (18) vykonáva administratívne úlohy, ktoré vyplývajú z jeho funkcie,
- (19) vykonáva ďalšiu činnosť na základe pokynov primátora mesta a náčelníka mestskej polície.

Príloha č.1 vrátane nadpisu znie:

Príloha č. 1: Počet zamestnancov MsP (príslušníkov mestskej polície a občianskych zamestnancov).

Organizačné útvary MsP		Počet zamestnancov
Vedenie mestskej polície	Náčelník MsP	1
	Zástupca náčelníka	1
Referát hliadkovej služby	Veliteľ zmeny	4
	Referent monitorovacieho strediska	4
	Zástupca veliteľa zmeny	4
	Člen zmeny	20
	Člen zmeny parkovacej služby	6
Referát priestupkov a prevencie kriminality	Referent priestupkového referátu	3
	Referent prevencie kriminality	1
SPOLU príslušníkov MsP		44
Občianski zamestnanci	Referentka spisov, sekretárka	1
	Upratovačka	1
SPOLU občianskych zamestnancov		2
SPOLU všetkých zamestnancov MsP Piešťany		46

